574/8/15 Kinh Dương Vương, Khu phố 28, Phường An Lạc, TP. Hồ Chí Minh · 0905 600 921 · lienhe@tsctruongson.com

GIẤY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN

Tạm ứng / thanh toán theo hợp đồng

Số	…… /ĐNTT-TSC Ngày: …… /…… /20……
Kính gửi	
Công trình	
Hợp đồng số – ngày ký	
Phụ lục hợp đồng số	
Loại đề nghị	☐ Tạm ứng ☐ Thanh toán đợt …… ☐ Thanh toán lần cuối ☐ Hoàn trả tiền bảo hành

I. Giá trị hợp đồng (đồng, đã gồm thuế GTGT)

a	Giá hợp đồng	
b	Giá trị phát sinh tăng (+), giảm (–) theo phụ lục / phiếu phát sinh đã duyệt	
c	**Giá hợp đồng sau điều chỉnh (c = a + b)**	
d	Tỷ lệ giữ lại bảo hành theo hợp đồng	5.0%
đ	Thuế suất thuế GTGT áp dụng kỳ này (chọn 8% hoặc 10%)	8%

II. Giá trị đề nghị (đồng, đã gồm thuế GTGT)

TT	Chỉ tiêu	Lũy kế đến hết kỳ trước	Kỳ này	Lũy kế đến hết kỳ này
1	Giá trị khối lượng hoàn thành được nghiệm thu (theo bảng FIN-02)			
2	Tạm ứng theo hợp đồng			
3	Thu hồi tạm ứng			
4	Giữ lại bảo hành (= dòng 1 × tỷ lệ tại mục I.d)			
5	Khấu trừ khác (phạt, chi phí chủ đầu tư chi hộ…)			
6	**Giá trị được thanh toán cho khối lượng hoàn thành (6 = 1 – 3 – 4 – 5)**			
7	**SỐ TIỀN ĐỀ NGHỊ (7 = 2 + 6)**			

Số tiền đề nghị thanh toán kỳ này	**0 đồng**
Bằng chữ:	

III. Thông tin đối chiếu

–	Tạm ứng chưa thu hồi sau kỳ này (= lũy kế tạm ứng – lũy kế thu hồi)	
–	Giá trị hợp đồng còn lại chưa nghiệm thu (= I.c – lũy kế dòng 1)	
–	Giá trị lập hóa đơn GTGT kỳ này (= dòng 1 kỳ này)	
–	trong đó: giá trị trước thuế	
–	trong đó: thuế GTGT	

IV. Thông tin chuyển khoản

Chủ tài khoản	CTY TNHH TSC TRUONG SON
Số tài khoản	
Ngân hàng – chi nhánh	MB – Ngân hàng TMCP Quân đội – chi nhánh ……
Nội dung chuyển khoản	[Tên bên thanh toán] thanh toan dot … HD so …

V. Hồ sơ kèm theo

☐ Biên bản nghiệm thu khối lượng công việc hoàn thành (CTR-11) ☐ Bảng xác định giá trị khối lượng hoàn thành (FIN-02)

☐ Phụ lục hợp đồng / phiếu phát sinh đã duyệt (CTR-02, CTR-10) ☐ Hóa đơn GTGT số …… ngày ……/……/20……

☐ Biên bản nghiệm thu hoàn thành, bàn giao (CTR-12) – lần cuối ☐ Bảo lãnh tạm ứng / bảo lãnh bảo hành (nếu có) ☐ Khác: ……

Đề nghị Quý Công ty thanh toán trong thời hạn quy định tại hợp đồng kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

NGƯỜI LẬP	KẾ TOÁN	GIÁM ĐỐC TSC
(Ký, ghi rõ họ tên)	*(Ký, ghi rõ họ tên)*	*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

HƯỚNG DẪN LẬP – FIN-03

Trang tính nội bộ của TSC – không in, không gửi kèm khi phát hành (xóa hoặc ẩn trang tính này trước khi gửi tệp cho khách).

Cách dùng

Nhập giá hợp đồng, tỷ lệ bảo hành, thuế suất ở mục I; nhập các ô trắng ở mục II. Số tiền đề nghị và thông tin đối chiếu tự tính.

–

Thuế suất GTGT: chọn 8% hoặc 10% tại ô thuế suất. Thi công xây dựng, lắp đặt, sửa chữa đang áp dụng 8% đến hết 31/12/2026 (Nghị định 174/2025/NĐ-CP) nếu không thuộc danh mục loại trừ; từ 01/01/2027 là 10% trừ khi có chính sách mới. Thuế suất xác định theo thời điểm lập hóa đơn (nghiệm thu, bàn giao).

–

Căn cứ áp dụng (rà soát hiệu lực tại thời điểm lập)

Nghị định 210/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về hợp đồng xây dựng (thay Nghị định 37/2015/NĐ-CP và 50/2021/NĐ-CP từ 01/7/2026). Với dự án không dùng vốn đầu tư công/PPP, các bên được thỏa thuận áp dụng. Điều 28: thời hạn thanh toán do các bên thỏa thuận, không quá 14 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (bắt buộc với dự án đầu tư công, PPP); chậm thanh toán phải trả lãi. Tạm ứng được thu hồi dần, thu hồi hết khi thanh toán đạt 80% giá hợp đồng.

–

Luật Thuế giá trị gia tăng số 48/2024/QH15; Nghị định 181/2025/NĐ-CP; Nghị định 174/2025/NĐ-CP (giảm thuế suất 10% xuống 8% đến hết 31/12/2026 cho hàng hóa, dịch vụ không thuộc danh mục loại trừ).

–

– Nghị định 123/2020/NĐ-CP (được sửa đổi bởi Nghị định 70/2025/NĐ-CP) về hóa đơn, chứng từ.

Lưu ý khi lập

Đề nghị tạm ứng: chỉ nhập dòng 2 cột “Kỳ này”. Tạm ứng theo hợp đồng xây dựng chưa phải lập hóa đơn (hóa đơn lập khi nghiệm thu khối lượng); nếu khách hàng yêu cầu hóa đơn khi tạm ứng, hỏi kế toán trước khi xuất.

–

Đề nghị thanh toán đợt: nhập dòng 1 (từ FIN-02, sau thuế), dòng 3 (thu hồi tạm ứng theo tỷ lệ hợp đồng), dòng 5 nếu có. Cột “Lũy kế đến hết kỳ trước” lấy từ cột lũy kế của giấy đề nghị kỳ trước.

–

– Hoàn trả tiền bảo hành: nhập số âm vào dòng 4 cột “Kỳ này” (ghi đè công thức) bằng số tiền bảo hành được hoàn trả.

Khoản thanh toán từ 5 triệu đồng phải chuyển khoản từ tài khoản của bên mua để được khấu trừ thuế GTGT và tính chi phí được trừ.

–

Ô nền xanh nhạt có công thức tự tính – không nhập đè. Ô trắng là ô nhập liệu.