PHIẾU YÊU CẦU LÀM RÕ THÔNG TIN KỸ THUẬT

RFI – Request for Information

Số: ……. /RFI-TSC Ngày …… tháng …… năm 20……

MÃ DỰ ÁN	KHÁCH HÀNG / ĐƠN VỊ	SỐ HỒ SƠ	TRẠNG THÁI
[Mã dự án]	[Tên khách hàng]	[Mã/số hiệu]	[Nháp / Kiểm tra / Đã duyệt]

1. Thông tin chung

Công trình		Gửi đến	
Bộ môn		Bản vẽ / mục liên quan	
Người hỏi		Hạn trả lời	

Ảnh hưởng nếu chậm trả lời: ☐ Tiến độ ☐ Chi phí ☐ Chất lượng ☐ Không ảnh hưởng

Câu hỏi / nội dung cần làm rõ

Đề xuất của TSC *(nếu có)*

2. Trả lời

Nội dung trả lời

Kèm theo: ☐ Bản vẽ sửa đổi ☐ Ảnh / phác thảo ☐ Không

NGƯỜI HỎI (TSC)	NGƯỜI TRẢ LỜI
(Ký, ghi rõ họ tên, ngày)	*(Ký, ghi rõ họ tên, ngày)*

PHỤ LỤC KIỂM SOÁT NGHIỆP VỤ – DES-07

Phụ lục dành cho nhân sự lập và kiểm tra hồ sơ. Điền các nội dung có áp dụng trước khi phát hành. Không thay thế yêu cầu hợp đồng hoặc quy trình kỹ thuật được duyệt.

Kiểm soát RFI

STT	HẠNG MỤC KIỂM TRA	KẾT QUẢ / MÃ MINH CHỨNG	NGƯỜI XÁC NHẬN
1	Mô tả câu hỏi và căn cứ bản vẽ/hợp đồng	[Điền kết quả, số hiệu file]	[Họ tên / ngày]
2	Ảnh hưởng tiến độ / chi phí nếu chưa trả lời	[Điền kết quả, số hiệu file]	[Họ tên / ngày]
3	Người cần trả lời, thời hạn cần phản hồi	[Điền kết quả, số hiệu file]	[Họ tên / ngày]
4	Câu trả lời chính thức và mã tài liệu liên quan	[Điền kết quả, số hiệu file]	[Họ tên / ngày]
5	Xác nhận đã truyền đạt cho bộ phận thi công	[Điền kết quả, số hiệu file]	[Họ tên / ngày]

Tài liệu đính kèm: [Liệt kê mã bản vẽ, ảnh, biên bản, kết quả đo, phụ lục liên quan]

Ghi chú: Đây là bảng kiểm nội bộ. Các tiêu chí, trị số kỹ thuật và thẩm quyền phê duyệt phải căn cứ hồ sơ dự án, tiêu chuẩn áp dụng và hướng dẫn nhà sản xuất.

PHIẾU ĐỐI CHIẾU TIÊU CHUẨN VÀ HỒ SƠ – DES-07

R03 – MẪU TSC ĐÃ DUYỆT | Phụ lục kiểm soát nội bộ; hồ sơ của từng dự án cần kiểm tra và ký duyệt riêng.

Nguồn tiêu chuẩn tham chiếu: TCVN ISO 9001:2015 (kiểm soát thông tin dạng văn bản, mục 7.5); TCVN 5637:1991 (quản lý chất lượng trong xây dựng – khi có thi công)

Chỉ viện dẫn tiêu chuẩn đúng với phạm vi và phiên bản mà hợp đồng, hồ sơ thiết kế hoặc quy định hiện hành yêu cầu. Tiêu chuẩn tự nguyện không thay thế quy chuẩn bắt buộc, hợp đồng hoặc hồ sơ thiết kế được duyệt.

Căn cứ dự án: [Mã bản vẽ/phiên bản] · [Chỉ dẫn kỹ thuật] · [Hợp đồng/PLHĐ] · [Quy trình/biện pháp duyệt]

TIÊU CHÍ KIỂM TRA / HỒ SƠ CẦN CÓ	MÃ TÀI LIỆU / MINH CHỨNG	KẾT QUẢ
Yêu cầu làm rõ có tham chiếu bản vẽ, khu vực và vấn đề kỹ thuật	[Mã hồ sơ / ngày / vị trí]	☐ Đạt ☐ KĐ ☐ KAD
Đóng RFI khi có trả lời đủ căn cứ và đã cập nhật bản vẽ/BOQ nếu có thay đổi	[Mã hồ sơ / ngày / vị trí]	☐ Đạt ☐ KĐ ☐ KAD
Ghi mã/số và phiên bản bản vẽ, hạng mục, bộ môn	[Mã hồ sơ / ngày / vị trí]	☐ Đạt ☐ KĐ ☐ KAD
Đối chiếu tiêu chuẩn kỹ thuật thiết kế áp dụng theo loại công trình	[Mã hồ sơ / ngày / vị trí]	☐ Đạt ☐ KĐ ☐ KAD

Nguyên tắc ghi nhận: Nếu tiêu chí không áp dụng, chọn KAD và ghi lý do. Mọi giá trị chấp nhận, phép thử và dung sai phải lấy từ hồ sơ được duyệt/tiêu chuẩn áp dụng; không tự suy diễn.

Người lập/đối chiếu: …… Người kiểm tra chuyên môn: …… Ngày: ……