PHIẾU YÊU CẦU SỬA CHỮA

Số: …….. /YCSC-TSC ……., ngày …… tháng …… năm 20……

1. Thông tin yêu cầu

Khách hàng / chuỗi		Mã cửa hàng / địa điểm	
Địa chỉ			
Người yêu cầu – chức vụ		Điện thoại	
Thời điểm tiếp nhận	…… giờ ……, ngày ……/……/20……	Kênh tiếp nhận	☐ Điện thoại ☐ Zalo ☐ Email ☐ Hệ thống của khách

Hạng mục: ☐ Điện ☐ Chiếu sáng ☐ Cấp thoát nước ☐ Điều hòa, thông gió ☐ Trần, vách, sàn ☐ Cửa, kính, khóa ☐ Biển hiệu ☐ Chống thấm ☐ Trạm sạc ☐ Khác: ……

Mức độ khẩn cấp: ☐ Khẩn cấp – ảnh hưởng an toàn hoặc phải dừng kinh doanh (có mặt trong …… giờ) ☐ Cao – trong 24 giờ ☐ Thường – trong …… ngày làm việc

Tình trạng bảo hành: ☐ Trong thời hạn bảo hành của TSC (hợp đồng số: ……) ☐ Ngoài bảo hành ☐ Theo hợp đồng bảo trì số: ……

Mô tả sự cố, hư hỏng (hiện tượng, vị trí, thời điểm xảy ra, đã xử lý tạm thế nào; kèm ảnh / clip)

Thời gian được phép vào sửa chữa		Yêu cầu của tòa nhà (đăng ký, giờ thi công)	
Người dẫn hiện trường – ĐT		Hạn mức chi phí được tự quyết tại chỗ	

2. Xử lý của TSC

Người tiếp nhận		Người được phân công – ĐT	
Thời gian hẹn có mặt		Mã yêu cầu	

Hướng xử lý: ☐ Hướng dẫn xử lý từ xa ☐ Khảo sát, lập biên bản hiện trạng (REP-02) ☐ Sửa chữa ngay trong hạn mức ☐ Lập phương án và báo giá (REP-03, REP-04)

Hướng dẫn an toàn tạm thời đã thông báo cho khách hàng: ☐ Cắt điện khu vực ☐ Khóa van nước ☐ Rào chắn, đặt biển cảnh báo ☐ Không sử dụng thiết bị ☐ Khác: ……

Ghi chú

NGƯỜI YÊU CẦU
(Ký, ghi rõ họ tên – hoặc xác nhận qua tin nhắn, email)

NGƯỜI TIẾP NHẬN (TSC)
(Ký, ghi rõ họ tên)

HƯỚNG DẪN LẬP – REP-01

Trang nội bộ của TSC – không phát hành kèm biểu mẫu. Xóa trang này trước khi in/ký.

Căn cứ áp dụng (rà soát hiệu lực tại thời điểm lập)

– Nghị định 207/2026/NĐ-CP về quản lý chất lượng, thi công xây dựng và bảo trì công trình (thay Nghị định 06/2021/NĐ-CP từ 01/7/2026) và Thông tư 32/2026/TT-BXD. Chương về bảo trì công trình: chủ sở hữu, người quản lý sử dụng có trách nhiệm bảo trì theo quy trình, kế hoạch bảo trì; Điều 38: công việc sửa chữa phải được bảo hành, tối thiểu 6 tháng với công trình từ cấp II trở xuống.

– Luật An toàn, vệ sinh lao động số 84/2015/QH13; Nghị định 44/2016/NĐ-CP (huấn luyện ATVSLĐ, kiểm định); QCVN 18:2021/BXD về an toàn trong thi công xây dựng.

Lưu ý khi lập

– Ghi chính xác thời điểm tiếp nhận – là mốc tính thời gian đáp ứng theo cam kết (hợp đồng bảo trì, phiếu bảo hành).

– Yêu cầu qua điện thoại, Zalo: nhập phiếu và gửi lại ảnh phiếu để khách hàng xác nhận; lưu tin nhắn xác nhận thay chữ ký.

– Sự cố điện, rò rỉ gas, cháy, sập trần: hướng dẫn khách hàng cắt nguồn, sơ tán và gọi 114 / 115 trước; không yêu cầu khách tự sửa.